

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Кондратовская средняя школа»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

12.04.2021

№ 106

**Об организации летнего отдыха,
детей и их оздоровления в 2021 году**

На основании Постановления Правительства Пермского края от 31.03.2016 № 169-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», Постановления администрации Пермского муниципального района от 13.05.2016 № 223 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском муниципальном районе», от 07.03.2019 № 143-п «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Пермском крае», в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 10 от 24.03.2021 года «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16», с целью создания оптимальных условий для полноценного отдыха, развития и укрепления здоровья детей, обеспечения безопасности их жизни и здоровья в период оздоровительной кампании 2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию оздоровления детей в летний период 2021 года, начальниками лагеря дневного пребывания (ЛДП) заместителя директора по УВР (начальная школа) Найданову Ольгу Семеновну (1-4 классы), ЛДП и ЛДС (5-10 классы) - заместителя директора по ВР Симонову Людсию Зульфаровну.
2. Начальникам летнего оздоровительного лагеря Симонсой Л.З., Найдановой О.С. разработать оздоровительно-образовательные (досуговые) программы организации деятельности ЛДП, ЛДС в период летней оздоровительной кампании 2021 года и представить их в срок до 15.05.2021 года на согласование в управление образования.
3. Педагогу – организатору Вязниковой Т.Е. оформить в вестибюле школы стенд по летне-оздоровительным мероприятиям, провести торжественное открытие Лагеря 15.06.2021 года.
4. Назначить ответственной за организацию оздоровления и занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и воспитывающихся в замещающих семьях, детей из малоимущих многодетных семей, малоимущих семей, детей-инвалидов, детей, состоящих на учете в КДН и ЗП, детей, находящихся в социально-опасном положении, детей, состоящих на внутриведомственном учете управления образования - социальных педагогов Аракчееву Ольгу Валерьевну и Пастухову Нину Ивановну, вменить в их обязанности осуществлять мониторинг организации отдыха и оздоровления детей социальных групп ежемесячно

5. Назначить ответственным за организацию безопасного режима в период летнего оздоровления в школе - преподавателя-организатора ОБЖ Пинаева Александра Ивановича, которому вменить в обязанность организацию с детьми и сотрудниками плазовых мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма, противопожарной безопасности, практические занятия по отработке действий на случай ГО и ЧС (инструкции, программы инструктажей, практические занятия по эвакуации и правилам дорожного движения, специальные журналы, система связи с Единой дежурной диспетчерской службой ГО и ЧС).
6. Назначить ответственными за проведение ежедневной физической зарядки, спортивных мероприятий с детьми – педагога-организатора Зязникову Т.Е.
7. Оздоровить в июне 2021 года в форме ЛДП и ЛДО – 582 обучающихся.
 - 7.1. Создать на базе школы с 15.06.2021 г. по 03.07.2021 г. лагерь дневного пребывания для младших школьников (ЛДП- 21 календарный день, 15 рабочих дней) с охватом 387 учащихся. Сформировать 13 отрядов с месторасположением на I-II этаже;
 - 7.2. Создать с 15.06.2021 года по 26.06.2021 года лагерь досуга и отдыха (ЛДО; 14 календарных дней, 10 рабочих дней) с охватом 195 человек. Сформировать 7 профильных отрядов с месторасположением на I-II этаже.
8. Назначить ответственным за организацию похода и безопасность детей Епанову А.В., Пинаева А.И., организаторов туристических походов.
 - 8.1. Запретить походы, экскурсии по неутверждённым маршрутам, а также купание в необорудованных и необследованных местах.
9. Утвердить штатное расписание ЛДП и ЛДО (приложение № 1).
10. Утвердить должностные инструкции работников ЛДП и ЛДО.
11. Назначить воспитателями ЛДП и ЛДО (приложение 2).
12. Утвердить режим работы лагеря (приложение 3).
13. Утвердить дислокацию отрядов ЛДП «» и ЛДО (приложение 4).
14. Заключить договор между образовательным учреждением и родителем с указанием размера родительского взноса и отражением его расходов. Средства родителей расходовать на организацию экскурсий, поездки в парк отдыха, транспортные расходы, приобретение моющих, прочие расходные материалы, необходимые для реализации образовательной программы лагеря в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.
15. Ответственному за организацию безопасного режима в период летнего оздоровления в школе Пинаеву Александру Ивановичу провести целевой инструктаж по охране труда, технике безопасности и охране жизни и здоровья детей со всеми работниками, задействованными в организации летнего труда и отдыха; привести в соответствие требованиям необходимую документацию для осуществления летне-оздоровительного периода; планы работы, журналы инструктажей, пересмотреть инструкции и вторые экземпляры выдать воспитателям, медосмотр сотрудников лагерей, медосмотр учащихся, наличие медикаментов для оказания первой медицинской помощи, принять все меры по предотвращению детского травматизма, отравлений и гибели детей в организованных формах отдыха, расследование несчастных случаев проводить в соответствии с нормативными требованиями, о всех случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, травматизма детей немедленно информировать директора школы и управление образования.
16. Руководителю ИП Банниковой Т.Н. организовать до 25.05.2021г генеральную уборку помещений пищеблока и обеденного зала, организовать калорийное питание детей, жесткий контроль качества приобретаемых продуктов питания и условиями их хранения, наличие сертификатов на продукты; проводить искусственную витаминизацию готовой пищи.
17. Всем воспитателям провести вводный инструктаж по ТБ и пожарной безопасности, ежедневно проводить инструктаж на рабочем месте с последующей записью и расписью в журнале; организовать с воспитанниками мероприятия по предупреждению дорожно-

транспортного травматизма, соблюдению норм и правил поведения на воде, в походах, при выполнении общественно-полезных работ, при проведении зрелищно-массовых мероприятий, поведению в любых экстремальных ситуациях в соответствии с планом работы.

18. Назначить ответственным за противопожарную безопасность в школе в летний период с 27.05 по 03.07.2021 г. Базенкова Яна Геориевича, заместителя директора по АХД.

19. Ответственному за противопожарное состояние в школе Базенков Ян Геориевич, заместителя директора по АХД, выполнить все мероприятия по обеспечению пожарной безопасности, не допускать захламленности территории, содержать свободными все ходы и выходы. Проверить наличие планов эвакуации в школе и первичных средств пожаротушения. При подготовке школы к летнему оздоровительному периоду провести повторный противопожарный инструктаж до 25.05.2021 г. Во время работы лагерей с дневным пребыванием запретить проводить любые ремонтные работы в здании и на территории школы в соответствии с требованиями пожарной безопасности и охраны труда и здоровья детей.

20. Базенкова Яна Геориевича, заместителя директора по АХД, обеспечить в достаточном количестве школьную столовую, туалетные комнаты моющими, дезинфицирующими средствами и мылом, держать под постоянным контролем их наличие и использование; организовать контроль за обеспечением необходимого питьевого режима.

21. Комиссии в составе заместителя директора по АХД Базенкова Я.Г инженера по охране труда и ТБ Степановой Е.Б., учителя физической культуры Епановой А.В. до 27.05.2021 года провести испытание спортивных снарядов: брусьев, канатов и др. спортивного оборудования и инвентаря, в том числе нестандартного на школьном стадионе с последующим составлением акта о возможности эксплуатации.

22. Фельдшеру школы Уточкиной З.П. проверить наличие медикаментов для оказания первой медицинской помощи, организовать контроль за работой пищеблока, осуществлять контроль за качеством подвозимых продуктов и приготовляемых блюд; организовать антропометрические измерения детей перед началом смены и в конце организованного отдыха.

23. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Е.Е. Каменских

**Штатное расписание работников лагеря дневного пребывания,
лагеря досуга и отдыха**

№	Фамилия, имя, отчество	должность
1.	Найданова Ольга Семеновна	Начальник лагеря
2.	Симонова Людсия Зульфаровна	Начальник лагеря
3.	Аитов Сагит Мингалеевич	Воспитатель отряда
4.	Аракчеева Ольга Валерьевна	Воспитатель отряда
5.	Вавилина Светлана Александровна	Воспитатель отряда
6.	Варешкина Елена Александровна	Руководитель кружка
7.	Воробьева Татьяна Витальевна	Воспитатель отряда
8.	Выльдерова Наталья Векторовна	Воспитатель отряда
9.	Вязникова Тамара Евгеньевна	Воспитатель отряда
10.	Гути Елена Сергеевна	Воспитатель отряда
11.	Деянова Ирина Владимировна	Воспитатель отряда
12.	Егорова Мария Александровна	Воспитатель отряда
13.	Елагина Эльвира Асалгариевна	Воспитатель отряда
14.	Епаноза Анастасия Викторовна	Воспитатель отряда
15.	Еремеев Дмитрий Михайлович	Руководитель кружка
16.	Ерофеев Сергей Владимирович	Руководитель кружка
17.	Зеленин Илья Александрович	Воспитатель отряда
18.	Истоминна Файруза Билалетдиновна	Воспитатель отряда
19.	Казакова Ольга Сергеевна	Воспитатель отряда
20.	Калачева Наталья Эфимовна	Воспитатель отряда
21.	Калимуллина Роза Амерзяновна	Воспитатель отряда
22.	Калина Лариса Александровна	Воспитатель отряда
23.	Кандаков Александр Сергеевич	Воспитатель отряда
24.	Карпова Людмила Геннадьевна	Воспитатель отряда
25.	Киселева Людмила Анатольевна	Руководитель кружка
26.	Кондратьева Элизавета Юрьевна	Воспитатель отряда
27.	Коньшина Валентина Анатольевна	Руководитель кружка
28.	Конюшевич Ирина Владимировна	Воспитатель отряда
29.	Крайнюк Ольга Александровна	Руководитель кружка
30.	Красовитова Анастасия Александровна	Воспитатель отряда
31.	Кузнецова Валентина Николаевна	Воспитатель отряда
32.	Курочкина Любовь Игоревна	Воспитатель отряда
33.	Лесникова Вероника Валерьевна	Воспитатель отряда
34.	Макарова Евгения Владимировна	Воспитатель отряда
35.	Масалкина Галина Витальевна	Воспитатель отряда
36.	Мелехина Мария Михайловна	Воспитатель отряда

37.	Мелехова Марина Вадимовна	Организатор лагеря
38.	Мингалимова Мария Валерьевна	Воспитатель отряда
39.	Москвичев Алексей Петрович	Воспитатель отряда
40.	Муртазина Оксана Фанисовна	Воспитатель отряда
41.	Мутовина Светлана Владимировна	Воспитатель отряда
42.	Некрасова Наталья Валерьевна	Воспитатель отряда
43.	Низамов Ринат Фахрутдинович	Воспитатель отряда, кружок
44.	Нургулиева Татьяна Анатольевна	Воспитатель отряда
45.	Пастухова Нина Ивановна	Воспитатель отряда
46.	Пинаев Александр Иванович	Воспитатель отряда
47.	Польгалова Наталья Леонидовна	Воспитатель отряда
48.	Полушкина Марина Сергеевна	Воспитатель отряда
49.	Попова Елена Георгиевна	Воспитатель отряда
50.	Притужалова Екатерина Ивановна	Воспитатель отряда
51.	Проскурня Елена Анатольевна	Воспитатель отряда
52.	Рачева Наталья Васильевна	Руководитель кружка
53.	Рискова Марина Сергеевна	Воспитатель отряда
54.	Ромашова Елена Юрьевна	Воспитатель отряда
55.	Рубцов Денис Валерьевич	Воспитатель отряда
56.	Савельева Мария Антоновна	Воспитатель отряда
57.	Садилова Светлана Геннадьевна	Воспитатель отряда
58.	Сергеева Ольга Сергеевна	Воспитатель отряда
59.	Симендяева Валентина Михайловна	Воспитатель отряда
60.	Смоленцева Татьяна Тимофеевна	Воспитатель отряда
61.	Старцева Наталья Владимировна	Воспитатель отряда
62.	Тайсина Элиза Инсафовна	Воспитатель отряда
63.	Улитина Мария Валерьевна	Воспитатель отряда
64.	Хачатрян Анна Геворговна	Воспитатель отряда
65.	Хлебникова Татьяна Павловна	Воспитатель отряда
66.	Ярославцева Жанна Владимировна	Воспитатель отряда

Воспитатели ЛДП и ЛДО

ЛДО – 1	9-11 классы	24.05 – 04.06.2021 (14 календарных дней, 10 рабочих дней)	Бакланова Н.Л. Казакова О.С. Епанова А.В. Нургалиева Т.А. Пастухова Н.И. Масалкин А.В. Словцова О.А.
ЛДО – 2	5 классы	15.06 – 26.06.2021 (14 календарных дней, 10 рабочих дней)	Зеленин И.А. Кондратьева Е.Ю.
ЛДО – 3	5 классы		Смоленцева Т.Т. Зласова Т.Ф.
ЛДО – 4	5-7 классы		Ярославцева Ж.В. Тайсина Э.И.
ЛДС – 5	8-9 классы		Зязникова Т.Е. Эгорова М.А. Макарова Е.В.
ЛДО – 6	5-7 классы		Кандаков А.С. Пинаев А.И.
ЛДО – 7	8-9 классы		Москвичев А.П.
ЛДП – 1	1-4 классы	15.06 – 03.07.2021 (21 календарный день, 15 рабочих дней)	Притужалова Е.И. Рискова М.С.
ЛДП – 2			Муртазина О.Ф. Хлебникова Т.П. Воробьева Т.В.
ЛДП – 3			Лесникова В.В. Калимуллина Р.А. Истомина Ф.Б.
ЛДП – 4			Проскурня Е.А. Попова Е.Г.
ЛДП – 5			Масалкина Г.В. Гути Е.С.
ЛДП – 6			Калачева Н.Е. Курочкина Л.И. Варешкина Е.А.
ЛДП – 7			Калина Л.А. Сергеева О.С. Мингалимова М.З.
ЛДП – 8			Мутовина С.В. Конюшевич И.В.
ЛДП – 9			Ромашова Е.Ю. Вавилина С.А.

ЛДП – 10			Улитина М.В. Полушкина М.С.
ЛДП – 11	5-7 классы		Елагина Э.А. Симендяева В.М. Букина Л.В.
ЛДП – 12	2-7 классы		Старцева Н.В. Жузнецова В.Н.
ЛДП – 13	7-8 классы		Некрасова Н.В. Рачева Н.В. Полыгалова Н.Л.
Кружок			
ЛДО		15.06 – 26.06.2021 (14 календарных дней, 10 рабочих дней)	Низамов Р.Ф. Эрофеев С.В. Пастухова Н.И. Еремеев Д.М.
ЛДП		15.06 – 03.07.2021 (21 календарный день, 15 рабочих дней)	Выльдероза Н.В. Варешкина Е.А. Красовитова А.А. Мелехина М.М. Карпова Л.Г. Садилова С.Г. Крайнюк О.А. Аитов С.М.

Режим ЛДП - 2021

8.30- 8.45 – сбор

8.45-9.00- утренняя зарядка

9.00- 9.15 - линейка

9.15- 9.45 – завтрак

9.45 – 10.00 – отрядное время

10.00-13.30 – работа кружков, занятия по плану, отрядные мероприятия,
оздоровительные процедуры

13.30-14.00 – обед

14.00- 14.30 – подведение итогов дня

14.30 – уход домой

Дислокация для отрядов ЛДП - 2021

Наименование помещений	№ каб		этаж	Площадь (кв.м.)
Игровые комнаты	101	52	1 этаж	54,5
	102	53	1 этаж	61,2
	104	55	1 этаж	61,4
	105	56	1 этаж	57,0
	106	12	1 этаж	53,6
	107	13	1 этаж	52,1
	108а	20	1 этаж	57,0
	109	22	1 этаж	60,4
Для занятий и кружков	Актальный зал	48	2 этаж	176,6
	Спортивный зал	51	2 этаж	283,7
	Спортивная площадка		Пришкольная территория	349,9
	Кладовая спортивного инвентаря	53	2 этаж	14,4
Помещения медицинского назначения	Медкабинет	57, 59	1 этаж	27,9
Пищеблок	Столовая	41	1 этаж	188,4
Раздевалка для верхней одежды	Раздевалка для верхней одежды	5,6,7,8,9,10,11,61,62,63,64,65,66,67,68	1 этаж	140,00
Спальные помещения			Не предусмотрены	
Помещения для сушки одежды и обуви			Не предусмотрены	