

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Кондратовская средняя школа»

**ВЫ П И С К А И З П Р И К А З А**

01.09.2023

№ 261

**Об организации работы  
школьной службы примирения**

В целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обучающихся в общеобразовательных организациях Пермского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», закона Пермского края от 10.05.2017 № 91-ПК «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Пермском крае», Порядком межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и судов по реализации восстановительных технологий и медиативного подхода, утвержденного постановлением КДН и ЗП Пермского края от 01.12.2016 № 18 (далее - краевой Порядок), Порядка организации, реализации и контроля восстановительных процедур в Пермском муниципальном районе, утвержденного постановлением КДН и ЗП Пермского муниципального района от 14.11.2014 № 4757 (далее - муниципальный Порядок), Плана мероприятий по внедрению и реализации восстановительных технологий и медиативного подхода на территории муниципального округа Пермского края на 2023 год, утвержденного постановлением КДНиЗП Пермского муниципального округа от 25.01.2023 № 2-4 (далее - План мероприятий по реализации восстановительных технологий), на основании приказа управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» от 25.08.2023 № 294 «О реализации восстановительных процедур в профилактической работе с несовершеннолетними, обучающимися в общеобразовательных организациях Пермского муниципального округа, в 2023-2024 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу школьной службы примирения (руководитель ШСП и актив ШСП из числа обучающихся) в 2023-2024 учебном году.
2. Назначить руководителями школьной службы примирения социальных педагогов, Аракчееву Ольгу Валерьевну, Каменских Дарью Ивановну, в Хохловском филиале Петрову Викторию Валерьевну.
3. Возложить на ответственных за организацию работы ШСП следующие функции:
  - 3.1. обеспечение проведения восстановительных процедур (медиативных подходов) в образовательной организации при осуществлении профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями в соответствии с Порядком;
  - 3.2. обеспечение разработки, утверждения и реализации в образовательной организации документов, регламентирующих деятельность ШСП (Положение о ШСП, План работы ШСП на учебный год);
  - 3.3. обеспечение повышения квалификации членов ШСП и их участия в муниципальных и региональных конкурсах;

- 3.4. представление в сектор дополнительного образования и воспитания ежеквартально в срок до 30 числа месяца, последнего в отчетном периоде, отчета о деятельности ШСП (Приложение 1).
4. Утвердить состав школьной службы примирения (Приложение 2).
5. Утвердить Положение о школьной службе примирения.
6. Утвердить план работы школьной службы примирения на 2023-2024 учебный год.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Е.Е.Каменских