

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Кондратовская средняя школа» Хохловский филиал  
структурное подразделение детский сад «Солнышко»

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 28.08.2025г.

Утверждаю:  
Директор /Каменских Е.Е./  
«29» августа 2025 г.



**Положение о внутренней системе оценки качества образования  
МАОУ «Кондратовская средняя школа» Хохловского филиала структурного подразделения  
детский сад «Солнышко»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования МАОУ «Кондратовская средняя школа» Хохловского филиала структурного подразделения детский сад «Солнышко» (далее — Положение) определяет цели, задачи и механизмы функционирования внутренней системы оценки качества образования в МАОУ «Кондратовская средняя школа» Хохловского филиала структурного подразделения детский сад «Солнышко» (далее — детский сад).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим законодательством в сфере образования, в том числе федеральной образовательной программой дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ФОП), а также локальными нормативными актами детского сада.

1.3. В Положении используются следующие термины:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** — комплекс мероприятий, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в детском саду; может быть инструментом мониторинга качества дошкольного образования.
- **документы ВСОКО** — совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности детского сада, проводимой в рамках ВСОКО;
- **мониторинг** — системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **оценка/оценочная/контрольно-оценочная процедура** совокупность мероприятий, направленных на установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным, в том числе в рамках образовательной программы;
- **ООШООП ДО** — основная образовательная программа дошкольного образования (образовательная программа дошкольного образования);
- **образовательная программа** — ООП, адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (АООП ДО) и образовательная программа дополнительного образования.

**2. Цели, задачи, принципы ВСОКО**

2.1. Цель ВСОКО — установить соответствие качества дошкольного образования в детском саду, в том числе качества ООП, условий реализации ООП и качества подготовки обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ в сфере образования.

#### 2.2. Задачи ВСОКО:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, ФОП;
- выявление уровня образовательных достижений обучающихся;
- анализ полученной информации, выявление факторов, влияющих на качество образования в детском саду;
- формирование документов ВСОКО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в детском саду.

#### 2.3. Основными принципами ВСОКО в детском саду являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

### 3. Организация ВСОКО

#### 3.1. В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура детского сада и ее доступность для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- динамика развития и образовательные результаты обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

#### 3.2. Оценочные процедуры ВСОКО группируются по следующим направлениям:

- качество образовательных программ;
- развитие воспитанников;
- характеристики работников (кадровые ресурсы);
- организация обучения и воспитания;
- инфраструктура детского сада;
- открытость и взаимодействие;
- документирование и управление.

3.3. Направления оценочной деятельности ВСОКО могут меняться в соответствии с приказом заведующего.

3.4. Для контроля исполнения оценочных процедур ВСОКО назначается ответственный работник на основании приказа заведующего.

#### 3.5. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО:

- обеспечивает функционирование ВСОКО в детском саду в соответствии с локальными актами;
- участвует в организации проведения оценочных процедур локального, муниципального, регионального, федерального уровней;
- обеспечивает объективность проведения оценочных процедур;

- обеспечивает достоверность информации, представляемой в итоговых документах ВСОКО

- участвует в разработке управленческих решений в рамках своей компетенции на основе результатов оценочных процедур ВСОКО.

3.6. Для проведения оценочных процедур ВСОКО назначаются работники на основании приказа.

3.7. Функционал исполнителей и сроки оценочных процедур ВСОКО определяются ежегодно приказом заведующего.

3.8. Функционал исполнителей оценочных процедур ВСОКО может включать в себя:

- разработку проектов локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в детском саду;

- проведение оценочных процедур ВСОКО по плану-графику, утверждаемому приказом заведующего;

- сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования в детском саду;

- оформление документов ВСОКО, в том числе итоговых;

- предложение управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.9. Оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы детского сада.

#### 4. Реализация ВСОКО

4.1. Оценочные процедуры ВСОКО проводятся с использованием подходящего инструментария, который разрабатывается детским садом самостоятельно.

4.2. В инструментарий ВСОКО могут входить инструменты мониторинга и оценки качества дошкольного образования, используемые федеральными, региональными и муниципальными органами власти (формы, оценочные листы, анкеты, отчеты и др.).

4.3. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО следит за актуальностью инструментария ВСОКО в детском саду в том аспекте, чтобы применение данного инструментария позволило получить достоверные, объективные результаты ВСОКО, позволяющие оценить выполнение требований действующего законодательства РФ.

4.4. Инструментарий ВСОКО детского сада включает в том числе:

- листы оценки образовательных программ (на примере листа оценки ООП ДО, приведенного в приложении 1);

- планы-графики ВСОКО и разных видов контроля, других оценочных процедур;

- индивидуальные карты развития воспитанников;

- диагностические карты оценки развития воспитанников (на примере диагностической карты оценки социально-коммуникативного развития воспитанников старшей группы, приведенной в приложении 4);

- чек-листы инфраструктуры детского сада (на основе примерных перечней оборудования и средств обучения, направленных письмом Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ- 41 3/03).

- карты контроля соблюдения требований законодательства к различным видам деятельности детского сада (на примере карты контроля состояния прогулочного участка, приведенной в приложении 5);

- анкеты для родителей (законные представители) воспитанников и работников детского сада.

4.5. Примерный алгоритм выполнения оценочной процедуры ВСОКО включает

следующие действия:

- сбор информации с помощью инструментария ВСОКО;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете детского сада;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий.

## **5. Итоговые документы ВСОКО**

5.1. Исполнители оценочных процедур ВСОКО готовят итоговые документы ВСОКО по итогу проведения каждой оценочной процедуры.

5.2. Конкретные виды итоговых документов ВСОКО ежегодно утверждается приказом заведующего.

5.3. Итоговые документы ВСОКО включают в том числе:

- схемы;
- графики;
- таблицы;
- диаграммы
- справочно-аналитические материалы (справки, отчеты, докладные записки), содержащие констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

5.4. Данные итоговых документов ВСОКО могут использоваться для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности детского сада.

Лист оценки качества ООП ДО

| №<br>п/п                                                       | Показатель                                                                                                                      | Выполнен<br>ие | Примечание |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|
| 1. Соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС ДО |                                                                                                                                 |                |            |
| 1.1                                                            | Целевой раздел                                                                                                                  |                |            |
| 1.1.1                                                          | Пояснительная записка                                                                                                           |                |            |
| 1.1.1.1                                                        | Цели и задачи реализации программы                                                                                              |                |            |
| 1.1.1.2                                                        | Принципы и подходы к формированию программы                                                                                     |                |            |
| 1.1.1.3                                                        | Значимые для разработки и реализации ООП характеристики, в том числе особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста |                |            |
| 1.1.2                                                          | Планируемые результаты освоения программы                                                                                       |                |            |
| 1.1.2.1                                                        | Целевые ориентиры в младенческом возрасте                                                                                       |                |            |
| 1.1.2.2                                                        | Целевые ориентиры в раннем возрасте                                                                                             |                |            |
| 1.1.2.3                                                        | Целевые ориентиры на                                                                                                            |                |            |

|             |                                                                                                                                                                       |  |  |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|             | этапе<br>завершения<br>освоения ООП                                                                                                                                   |  |  |
| 1.1.2.<br>4 | Целевые<br>ориентиры для<br>детей с ОВЗ                                                                                                                               |  |  |
| 1.2         | Содержательны<br>й раздел                                                                                                                                             |  |  |
| 1.2.1       | Описание<br>образовательной<br>деятельности в<br>соответствии с<br>направлениями<br>развития<br>ребенка,<br>представленным<br>и В Пяти<br>образовательных<br>областях |  |  |
| 1.2.2       | Описание<br>вариативных<br>форм, способов,<br>методов и<br>средств<br>реализации<br>программы                                                                         |  |  |
| 1.2.3       | Описание<br>образовательной<br>деятельности по<br>профессиональн<br>ой коррекции<br>нарушений<br>развития детей<br>(при наличии)                                      |  |  |
| 1.2.4       | Особенности<br>образовательной<br>деятельности<br>разных видов и<br>культурных<br>практик                                                                             |  |  |
| 1.2.5       | Способы и<br>направления<br>поддержки<br>детской<br>инициативы                                                                                                        |  |  |

|       |                                                                                      |  |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 1.2.6 | Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников        |  |  |
| 1.2.7 | Иные характеристики содержания ООП, наиболее существенные с точки зрения авторов     |  |  |
| 1.3   | Организационный раздел                                                               |  |  |
| 1.3.1 | Описание материально-технического обеспечения                                        |  |  |
| 1.3.2 | Описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания |  |  |
| 1.3.3 | Распорядок и/или режим дня                                                           |  |  |
| 1.3.4 | Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий                            |  |  |
| 1.3.5 | Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды                 |  |  |
| 1.4   | Дополнительны                                                                        |  |  |



|       |                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 1.4.1 | <p>Краткая презентация ООП:</p> <p>1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ООП, в том числе категории детей с ОВЗ;</p> <p>2) ссылка на федеральную программу;</p> <p>3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей</p> |  |  |
| 1.5   | Обязательная часть ООП                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
| 1.5.1 | Соответствует ФОП и оформлена в виде ссылки на нее                                                                                                                                                                                                                          |  |  |
| 1.5.2 | Содержание и планируемые результаты ООП не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов                                                                                                                                                                        |  |  |
| 1.6   | Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений                                                                                                                                                                                                                |  |  |
| 1.6.1 | Парциальные образовательные                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |



|                         |                                                                                                                                        |            |        |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|
|                         | программы, нацеленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках |            |        |
| 1.6.2                   | Методики, формы организации образовательной работы                                                                                     |            |        |
| 2. Соответствие рабочей | программы                                                                                                                              | воспитания | ФОП ДО |
| 2.1                     | Пояснительная записка                                                                                                                  |            |        |
| 2.2                     | Целевой раздел                                                                                                                         |            |        |
| 2.3                     | Содержательный раздел                                                                                                                  |            |        |
| 2.4                     | Организационный раздел                                                                                                                 |            |        |

План-график тематического контроля  
«Реализация ООП ДО»

| Группа /<br>Ответственный | Мероприятия контроля / даты |       |       |       |       |
|---------------------------|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|
|                           | _____                       | _____ | _____ | _____ | _____ |
| <b>№ 1</b>                |                             |       |       |       |       |
| Ответственные             |                             |       |       |       |       |
| <b>№. 2</b>               |                             |       |       |       |       |
| Ответственные             |                             |       |       |       |       |
| <b>№ 3</b>                |                             |       |       |       |       |
| Ответственные             |                             |       |       |       |       |

## Карта контроля состояния прогулочного участка

Проверку проводил:

| Вопросы контроля                                                          | Критерии оценки |                           |                |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|----------------|
|                                                                           | Выполняется     | Выполняется с нарушениями | Не выполняется |
| Надежное крепление всего оборудования                                     |                 |                           |                |
| Проведение своевременной уборки участка (от мусора, при наличии):<br>утро |                 |                           |                |
| обед                                                                      |                 |                           |                |
| Мытье веранд:<br>утро                                                     |                 |                           |                |
| обед                                                                      |                 |                           |                |
| Наличие песка в песочнице                                                 |                 |                           |                |
| Полив песка в песочнице (горячей водой):<br>утро                          |                 |                           |                |
| обед                                                                      |                 |                           |                |
| Наличие укрывного материала для песочницы                                 |                 |                           |                |
| Полив участка (в жаркую погоду при необходимости):<br>утро                |                 |                           |                |
| обед                                                                      |                 |                           |                |
| Чистота выносного материала (своевременное мытье игрового оборудования)   |                 |                           |                |

