

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ
«Кондратовская средняя школа «ПАТРИОТ»

Каменских Е.Е.



Отчет

По выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «Кондратовская средняя школа «ПАТРИОТ» в 2025 году

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	примечание
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1.	Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию * коррупции в МАО «Кондратовская средняя школа» (далее – учреждение) и урегулированию конфликта интересов настоящего плана	Ежегодно, до 1 февраля	План утвержден на заседании комиссии по урегулированию конфликтов интересов Размещен на сайте организации
1.2.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 1 февраля	
1.3.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по урегулированию конфликта интересов	В течение всего периода	Обращений не поступало
1.4.	Предоставление необходимой отчетной информации	Ежеквартально	Выполнено
1.5.	Осуществление внутриведомственного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении	Постоянно	Выполнено
1.6.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ	В течение всего периода	Выполнено
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений работников учреждения			

2.1.	Обеспечение предоставления руководителем учреждения справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей.	В порядке и сроки, установленные законодательством	Выполнено
2.2.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности.	В течение всего периода	Выполнено
2.3.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение всего периода	Выполнено
2.4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение всего периода	Выполнено
2.5.	Организация работы по обеспечению сообщения работниками учреждения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	В течение всего периода	Выполнено
2.6.	Организация работы по доведению до граждан, принимаемых на работу в учреждение положений действующего законодательства РФ и Пермского края о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале)	В течение всего периода	Выполнено
3. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения			
3.1.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	В течение всего периода	Выполнено
3.2.	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности работников учреждения при	Постоянно	Выполнено

	осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.		
3.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий заключенных контрактов.	В течение всего периода	Выполнено
3.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц».	В течение всего периода	Выполнено
3.5.	Контроль за целевым и рациональным использованием бюджетных средств.	В течение всего периода	Выполнено
4.1.	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в учреждении, принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.	В течение всего периода	Выполнено
4.2.	Предоставление необходимых запрашиваемых данных для краевого мониторинга.	В течение всего периода	Выполнено
5.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций) и ежемесячное обновление указанной информации	В течение всего периода	Выполнено
5.2.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение.	В течение всего периода	Выполнено
5.3.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	В течение всего периода	Выполнено
4. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
6.1.	Организация повышения квалификации работников учреждения по программам противодействия коррупции, в том числе должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	В течение всего периода	Выполнено

6.2.	Организация выступлений на совещаниях, семинаров, круглых столов, вебинаров по вопросам противодействия коррупции в учреждении	В течение всего периода	Выполнено
6.3.	Размещение на информационных стендах актуальной информации по вопросам противодействия коррупции в учреждении	В течение всего периода	Выполнено
6.4.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно	Выполнено
6.5.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	В течении всего периода	Выполнено
6.6.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	В течении всего периода	Выполнено
6.7.	Организация индивидуального консультирования работников муниципального учреждения по вопросам противодействия коррупции.	В течении всего периода	Выполнено